

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу ГБУЗ «Иркутский областной
центр медицины катастроф»

от « 23 » 06 _____ 2022 г.

№ 129

ПОРЯДОК

зачета учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения
по дополнительным профессиональным программам повышения
квалификации и дополнительным общеразвивающим программам

1. Общие положения

1.1. Порядок зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и дополнительным общеразвивающим программам в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Иркутский областной центр медицины катастроф» (далее - Порядок) регламентирует процедуру зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Уставом ГБУЗ «Иркутский областной центр медицины катастроф» (далее – ИОЦМК), Положением об учебно-методическом отделе ИОЦМК.

1.3. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, а также результатов их освоения (оценок, зачетов) и их перенос в документы об освоении программ дополнительного образования в ИОЦМК.

1.4. Решение о зачёте результатов освоения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), прохождения практики.

2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики

2.1. Право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, имеет обучающийся:

- зачисленный на обучение в ИОЦМК дополнительную образовательную программу повышения квалификации или дополнительную общеразвивающую программу и имеющий документ о квалификации или документ об обучении, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Порядка;

- зачисленный на обучение в ИОЦМК по дополнительной образовательной программе, не завершивший обучение в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представивший справку об обучении (о периоде обучения);

- переведенный в ИОЦМК с одной дополнительной образовательной программы на другую;

- восстановленный в ИОЦМК на одну из реализуемых дополнительных образовательных программ;

- обучающийся в ИОЦМК параллельно по второй (следующей) дополнительной образовательной программе;

- обучающийся в ИОЦМК по индивидуальному учебному плану или перешедший с одной формы обучения на другую.

2.2. Для получения зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях обучающийся представляет следующие документы (копии с предъявлением оригиналов):

- заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики дополнительных образовательных программ в других организациях;

- документ об образовании и/или о квалификации или справку об обучении (о периоде обучения);

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

2.3. Для получения зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ИОЦМК обучающийся представляет заявление о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики дополнительных образовательных программ в ИОЦМК.

2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы подаются до начала освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практик, которые

обучающийся хотел бы зачесть.

2.5. ИОЦМК вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по образовательным программам осуществляется по следующим основаниям:

- идентичность наименований и содержания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ, результаты освоения которых подлежат зачету;

- соответствие объема учебных часов зачитываемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ объему часов учебного плана образовательной программы ИОЦМК;

- соответствие форм промежуточного контроля учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ, результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы ИОЦМК;

- период с момента выхода приказа об отчислении (выдачи документа о квалификации или документа об обучении) заявителя из сторонней организации, в которой он проходил обучение до момента подачи заявления с просьбой о зачете результатов освоения, не должен превышать двух лет.

2.7. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачёте принимается на основании результатов собеседования с преподавателем, ведущим данные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики с письменной фиксацией полученного результата.

2.8. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) дополнительных общеразвивающих программ засчитываются обучающемуся по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации при условии полного совпадения наименования, объема, содержания и формы текущего контроля успеваемости с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации.

2.9. По результатам рассмотрения заявления, а при необходимости и собеседования, заведующий учебно-методическим отделом ИОЦМК принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не зачитывать результаты освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации, осуществляющей образовательную деятельность, так как предъявленные

документы (либо результаты собеседования) не соответствуют требованиям пунктов 2.4 и 2.6 настоящего Порядка.

2.10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсов, дисциплине (модулю), практике («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

2.11. Решение о зачёте учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики оформляется приказом директора ИОЦМК в срок не позднее трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

2.12. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики проводится до начала промежуточной аттестации, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) слушателя.

2.13. Сведения о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики с оценкой или зачетом вносятся в личное дело обучающегося и журнал учебной группы/индивидуального обучения.

2.14. При отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о зачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах, (модулях), прохождении практики вносятся в справку об обучении образца, установленного в ИОЦМК.

2.15. Получение зачёта результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), прохождения практики не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и дополнительным общеразвивающим программам, реализуемыми в ИОЦМК.

3. Заключительные положения

3.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем порядке, регламентируются другими локальными актами ИОЦМК и/или решаются директором ИОЦМК индивидуально в каждом конкретном случае.

3.2. Принятие и прекращение действия настоящего Порядка, внесение изменений и дополнений осуществляется в порядке, предусмотренном для локальных актов ИОЦМК.

Заведующий учебно-методическим отделом



— С.В. Алабердин